附件3

南通大学横向科研项目级别认定审批表

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 项目负责人 |  | 电话 | |  | | 所在二级单位 |  |
| 项目名称 |  | | | | | 项目编号 |  |
| 项目类别 | □自然科学  □人文社科 | | 申请认定级别 | | □国家级重大项目□国家级重点项目  □国家级一般项目□省部级项目  □市厅级项目 | | |
| 申请认定类别  （到账金额不含仪器代办费、  外拨协作费、销售费） | | | □单项到账认定到账总经费 万元 | | | | |
| □自然年度到账认定到账总经费 万元 | | | | |
| 委托单位 |  | | | 完成时间 | | 年 月 日 | |
| 附件清单：  （附件材料至少须包括以下内容：项目合同复印件；项目结项审批表；项目研究报告或技术报告；合同约定完成的项目成果证明材料；其他证明材料等）  项目负责人（签字）：　　　　　　　　　　　　　 　年 月 日 | | | | | | | |
| 院（室、中心）学术分委员会意见：（请根据项目完成及答辩情况，从取得成果的科学价值、技术价值、经济价值、社会价值、文化价值，合同完成情况，是否达到预期目标等方面进行评价认定。注重评价新技术、新工艺、新产品、新材料、新设备，以及关键部件、实验装置/系统、应用解决方案、新诊疗方案、临床指南/规范、科学数据、科技报告、咨询报告、政策建议、调研报告、软件等成果的质量、价值或效益，在成果转化、服务国家地方经济建设和社会发展的能力、支撑产业发展、服务企业发展等方面的贡献和影响）  院（室、中心）学术分委员会主任委员（签字）：　　　　　　　　　 年 月 日 | | | | | | | |
| 所在二级单位意见：  负责人（签字）：　　　　　　　　　　　　　　　（公章）　　 年 月 日 | | | | | | | |
| 服务地方工作处意见：  负责人（签字）： 　 （公章）　　年 月 日 | | | | | | | |

注：本表由项目负责人填写，正反打印，一式四份，服务地方工作处、所在二级单位各一份、项目负责人两份。